

Riadne Valné zhromaždenie  
**Združenia obcí mestskej oblasti Trnava**  
Hlavná 1, 917 01 Trnava

Zápisnica  
o XIV. Valnom zhromaždení  
Združenia obcí mestskej oblasti Trnava

Dátum konania: 30. marca 2021

Miesto: Hlavná 1, 917 00 Trnava  
Zasadacia miestnosť Mestského zastupiteľstva Trnava

Prítomní Zriaďovatelia:

**Mesto Trnava**

Hlavná ulica 1, 917 71 Trnava  
štatutárny zástupca: JUDr. Peter Bročka LL.M.  
splnomocnený: Mgr. Tibor Pekarčík  
IČO: 00 313 114

**Obec Bohdanovce nad Trnavou**

919 09 Bohdanovce nad Trnavou 268  
štatutárny zástupca: Miroslav Sučák, starosta obce  
IČO: 00 312 266

**Obec Brestovany**

J. Nižňanského 6, 919 27 Brestovany  
štatutárny zástupca: Ing. Ondrej Kuhajda  
IČO: 312 312

**Obec Bučany**

919 28 Bučany 269  
štatutárny zástupca: Ing. Rastislav Kurinec, starosta obce  
IČO: 312 321

**Obec Dolné Lovčice**

SNP 69, 919 27 Dolné Lovčice  
štatutárny zástupca: Ing. Tomáš Bartovič, starosta obce  
IČO: 00 686 301

**Obec Hrnčiarovce nad Parnou**

Farská 37, 919 35 Hrnčiarovce nad Parnou  
štatutárny zástupca: Mgr. Marcel Škorec, starosta obce  
IČO: 34 007 521

**Obec Ružindol**

Ružindol 130, 919 61 Ružindol,  
štatutárny zástupca: Peter Galanský, starosta obce  
IČO: 00 312 941

**Obec Šelpice**

919 09 Šelpice 195  
štatutárny zástupca: Ružena Opáľková, starostka obce  
IČO: 00 682 225

**Obec Špačince**

Hlavná 183/16, 919 51 Špačince  
štatutárny zástupca: PhDr. Július Zemko, starosta obce  
IČO: 00 313 033

**Obec Zeleneč**

Školská 224/5, 919 21 Zeleneč  
štatutárny zástupca: Mgr. Ľubomír Jedlička, starosta obce  
IČO: 00 313 211

(ďalej spolu len „Zriaďovatelia“)

**Ďalej prítomní:** Adela Peňaková  
kancelária združenia

Ing. Ivana Velšic Izakovičová

*Prezenčná listina je prílohou tejto zápisnice.*

**Program:**

1. Otvorenie riadneho Valného zhromaždenia
2. Určenie zapisovateľky a schválenie overovateľa zápisnice
3. Úprava rozpočtu na r. 2021
4. Predloženie Správy o činnosti za r. 2020
5. Správa o hospodárení za r. 2020
6. Doplnujúce voľby chýbajúceho člena Dozornej rady ZOMOT
7. Informovanie o činnosti a ďalšej činnosti kancelárie ZOMOT
8. Informácia o UMR Trnava a príprave nového programového obdobia 2021 - 2027
9. Rôzne, diskusia
10. Záver

**K bodu 1 – Otvorenie riadneho Valného zhromaždenia:**

Rokovanie riadneho Valného zhromaždenia otvoril a prítomných zástupcov obcí privítal predseda Združenia obcí mestskej oblasti Trnava (ďalej len „Združenie“) Miroslav Sučák, starosta obce Bohdanovce nad Trnavou, ktorý začal viesť štrnáste Valné zhromaždenie Združenia.

Riadneho Valného zhromaždenia sa zúčastnili zriaďovatelia Združenia v počte 10. Vzhľadom na celkový počet členov združenia 15, konštatoval predseda uznášaniaschopnosť riadneho Valného zhromaždenia a zároveň informoval prítomných, že všetci prítomní Zriaďovatelia sú oprávnení vykonávať svoje hlasovacie práva.

Predseda upovedomil prítomných Zriaďovateľov o spôsobe hlasovania na riadnom Valnom zhromaždení. Na prijatie uznesenia je potrebná nadpolovičná väčšina hlasov prítomných členov Združenia, pričom každý z členov má jeden hlas. Vzhľadom na počet prítomných bolo na prijatie uznesenia potrebných 6 hlasov. V prípade, ak by sa hlasovalo o zásadných otázkach Združenia podľa článku VII. odsek 8, písm. a), e), f), j), l) Stanov, je na prijatie uznesenia potrebná 2/3 väčšina všetkých členov Združenia. Podľa doručeného návrhu programu však zásadné otázky nie sú predmetom rokovania tohto riadneho Valného zhromaždenia.

Predseda následne stručne oboznámil prítomných Zriaďovateľov s jednotlivými bodmi programu riadneho Valného zhromaždenia. Keďže nikto z prítomných nemal pripomienky k predloženému návrhu programu, dal predseda hlasovať o programe riadneho Valného zhromaždenia.

**Záznam o hlasovaní:**

Za:	10
Proti:	0
Zdržal sa:	0
Nehlasoval:	0

*Predseda konštatoval, že navrhovaný program riadneho Valného zhromaždenia bol schválený hlasmi všetkých prítomných Zriaďovateľov.*

K bodu 2 - Schválenie overovateľov zápisnice a zapisovateľa zápisnice

Predseda predstavil návrh na overovateľa zápisnice o riadnom Valnom zhromaždení Združenia. Za overovateľa zápisnice dnešného VZ navrhuje Ing. Ondreja Kuhajdu, starostu obce Brestovany.

Keďže nemal nikto z prítomných Zriaďovateľov pripomienky k návrhu na voľbu overovateľa zápisnice, nasledovalo hlasovanie.

Záznam o hlasovaní:

Za:	9
Proti:	0
Zdržal sa:	1
Nehlasoval:	0

*Predseda konštatoval, že za overovateľa zápisnice bol schválený Ing. Ondrej Kuhajda, starosta obce Brestovany hlasmi deviatich prítomných Zriaďovateľov Združenia.*

Za druhého overovateľa zápisnice o riadnom Valnom zhromaždení Združenia navrhuje predseda Ruženu Opáľkovú, starostku obce Šelpice.

Keďže nemal nikto z prítomných Zriaďovateľov pripomienky k návrhu na voľbu druhého overovateľa zápisnice, nasledovalo hlasovanie.

Záznam o hlasovaní:

Za:	9
Proti:	0
Zdržal sa:	1
Nehlasoval:	0

*Predseda konštatoval, že za druhého overovateľa zápisnice bola schválená Ružena Opáľková, starostka obce Šelpice hlasmi deviatich prítomných Zriaďovateľov Združenia.*

Predseda navrhol za zapisovateľa zápisnice riadneho VZ Adelu Peňakovú, asistentku kancelárie Združenia.

Keďže nikto z prítomných Zriaďovateľov nemal pripomienky k návrhu na voľbu zapisovateľa zápisnice, nasledovalo hlasovanie.

Záznam o hlasovaní:

Za:	10
Proti:	0
Zdržal sa:	0
Nehlasoval:	0

*Predseda konštatoval, že za zapisovateľa zápisnice bola schválená Adela Peňaková hlasmi desiatich prítomných Zriaďovateľov Združenia.*

K bodu 3 - Úprava rozpočtu na r. 2021

Dňa 8. marca 2021 sa konalo zasadnutie Rady ZOMOT, ktorá navrhla určité zmeny vo výdavkovej časti rozpočtu. Uvedený návrh bol pred VZ predložený každému Zriaďovateľovi. Rozpočet bol upravený aj v príjmovej časti, nakoľko prišlo od schválenia rozpočtu ku zmene – Biely Kostol ukončil členstvo v ZOMOT k 28. februáru 2021 a členský príspevok bol upravený aj pre mesto Trnava na základe nového prepočtu počtu obyvateľov.

K úprave niektorých položiek vo výdavkovej časti sa do zasadnutia VZ mali vyjadriť starosta obce Suchá nad Parnou, ktorý je zároveň členom Dozornej rady ZOMOT p. Glončák, ktorý chcel navrhnúť novú ekonómku Združenia za 130,- eur mesačne tak, ako to prisľúbil na VZ dňa 17. decembra 2020. Nakoľko sa p. Glončák tohto VZ nezúčastnil a návrh nepredložil v Radou ZOMOT požadovanom termíne, ponechala Rada ZOMOT pôvodné čiastky, ktoré boli v rozpočte navrhnuté za vedenie účtovníctva v čiastke 3 960,- eur na rok. K nájomnému sa mal vyjadriť starosta obce Ružindol p. Galanský, (výška nájomného za užívanie kancelárskych priestorov bez zasadačej miestnosti), v rozpočte pri nájomnom ide o čiastku 2 700,- eur. Starosta obce Ružindol sa k dohodnutému návrhu nevyjadriť bez oficiálnej žiadosti, ktorú mu má kancelária Združenia poslať.

Na návrh Rady ZOMOT je medzi výdavky Združenia pre r. 2021 doplnená aj čiastka 3 500,- eur. Táto čiastka bude použitá na aktualizáciu spoločného PHSR, ktorá je nevyhnutná pre nové programové obdobie 2021 – 2027.

**UZNESENIE 1/2021:**

Valné zhromaždenie ZOMOT schvaľuje úpravu rozpočtu na r. 2021:

- V príjmovej časti vo výške 50 494,77 €
- Vo výdavkovej časti vo výške 50 494,77 € podľa jednotlivých položiek tak, ako bolo Zriaďovateľom predložené.

<b>Rozpočet na r. 2021 VÝDAVKY – zmeny navrhované Radou ZOMOT</b>			
<b>Druh výdavku</b>	<b>Pôvodný návrh</b>	<b>Návrh DR pred koncom r. 2020</b>	<b>Návrh Rady zo dňa 8.3.2021</b>
Tarifný plat, osobný plat, základný plat, funkčný	35 000,00 € (suma aj s odvodmi)	21 053,00 € (suma aj s odvodmi)	19 000,00 €
<b>Poistné do zdravotnej poisťovne</b>			<b>1 900,00 €</b>
Poistné do sociálnej poisťovne			4 940,00 €
<b>Cestovné náhrady</b>	<b>1 300,00 €</b>	600,00 €	600,00 €
Aktualizácia PHSR	0,00 €	0,00 €	3 500,00 €
<b>Poštové služby</b>	100,00 €	100,00 €	<b>100,00 €</b>
Telekomunikačné služby - telefón, internet	800,00 €	492,00 €	600,00 €
<b>Všeobecný materiál</b>	200,00 €	200,00 €	200,00 €
Kancelárske potreby	200,00 €	200,00 €	200,00 €
<b>Reprezentačné</b>	250,00 €	0,00 €	100,00 €
Údržba výpočtovej techniky	500,00 €	100,00 €	400,00 €
<b>Prenájom výpočtovej techniky</b>	600,00 €	300,00 €	0,00 €

*Zápisnica o riadnom Valnom zhromaždení  
Združenia obcí mestskej oblasti Trnava*

Údržba softvéru	350,00 €	100,00 €	300,00 €
<b>Nájom priestorov</b>	<b>2 700,00 €</b>	1 200,00 €	<b>2 700,00 €</b>
Školenia, kurzy, semináre	500,00 €	100,00 €	100,00 €
<b>Web portál</b>	100,00 €	100,00 €	100,00 €
Spracovanie účtovníctva a miezd	3 960,00 €	2 070,00 €	3 960,00 €
<b>Štúdie, expertízy, posudky (BOZP)</b>	120,00 €	<b>120,00 €</b>	<b>120,00 €</b>
Poplatky a odvody	319,65 €	319,65 €	300,00 €
<b>Stravovanie - stravné lístky</b>	<b>1 800,00 €</b>	<b>1 000,00 €</b>	<b>1 000,00 €</b>
Zostatok - prevod do ďalšieho roka	6 000,00 €	<b>26 745,00 €</b>	<b>10 374,77 €</b>
<b>SPOLU VÝDAVKY</b>	<b>54 799,65 €</b>	<b>54 799,65 €</b>	50 494,77 €

Záznam o hlasovaní:

Za: 9  
Proti: 0  
Zdržal sa: 1  
Nehlasoval: 0

*Predseda konštatoval, že úprava rozpočtu na rok 2021 bola schválená hlasmi deviatich prítomných Zriaďovateľov Združenia.*

K bodu 4 - Predloženie Správy o činnosti za r. 2020

Správa o činnosti bola zaslaná spolu s pozvánkou na toto VZ všetkým členom Združenia so žiadosťou o zaslanie prípadných pripomienok. Keďže k tejto Správe neprišli nijaké pripomienky, predseda dal hlasovať za schválenie predloženej Správy o činnosti.

**UZNESENIE 2/2021:**

Valné zhromaždenie Združenia obcí mestskej oblasti Trnava schvaľuje Správu o činnosti ZOMOT za r. 2020.

Záznam o hlasovaní:

Za: 9  
Proti: 0  
Zdržal sa: 1  
Nehlasoval: 0

*Predseda konštatoval, že Správa o činnosti ZOMOT za r. 2020 bola odsúhlasená hlasmi deviatich prítomných Zriaďovateľov Združenia.*

K bodu 5 – Správa o hospodárení za r. 2020

Vyhodnotenie plnenia príjmov a výdavkov Združenia dostali všetci zriaďovatelia v materiáloch, ktoré boli odovzdané pred konaním tohto VZ.

Zápisnica o riadnom Valnom zhromaždení  
Združenia obcí mestskej oblasti Trnava

Združenie obcí mestskej oblasti Trnava		Správa o hospodárení ZOMOT za r. 2020	
Plnenie rozpočtu k 31.12.2020			
<b>Výdaje</b>			
NÁZOV	Rozpočet na r. 2020	Čerpanie k 31.12.2020	
Tarifný plat, osobný plat, základný plat, funkčný	26 200,00 €	25 394,70 €	
Poistné do Všeobecnej zdravotnej poisťovne	2 600,00 €	2 607,90 €	
Poistné do Sociálnej poisťovne	6 600,00 €	6 506,66 €	
Cestovné náhrady	1 000,00 €	1 240,06 €	
Energie	600,00 €	0,00 €	
Poštové služby	200,00 €	56,00 €	
Telekomunikačné služby - telefón, internet	750,00 €	699,73 €	
Všeobecný materiál	630,00 €	114,49 €	
Kancelárske potreby	500,00 €	45,05 €	
Reprezentačné	400,00 €	56,43 €	
Údržba výpočtovej techniky	500,00 €	1 048,85 €	
Údržba softvéru	700,00 €	280,00 €	
Nájom priestorov	2 600,00 €	2 593,71 €	
Školenia, kurzy, semináre	1 000,00 €	450,00 €	
Web portál	0,00 €	63,45 €	
Všeobecné služby	200,00 €	0,00 €	
Spracovanie účtovníctva a miezd	3 960,00 €	3 960,00 €	
Služby - akcie	1 000,00 €	0,00 €	
Štúdie, expertízy, posudky (BOZP)	120,00 €	120,00 €	
Poplatky a odvody	395,25 €	240,00 €	
Stravovanie - stravné lístky	2 500,00 €	486,00 €	
<b>Výdavky spolu</b>	<b>52 455,25 €</b>	<b>45 963,03 €</b>	
<b>Príjmy</b>			
NÁZOV		Čerpanie k 31.12.2020	
Členské príspevky obcí	51 455,25	51 731,75 €	
predpokladané dotácie	1 000,00 €	0,00 €	
Spolufinancovanie obcí - projekt	0,00 €	272,56 €	
<b>Príjmy spolu</b>	<b>52 455,25</b>	<b>52 004,31 €</b>	
<b>Rozdiel medzi príjmami a výdavkami</b>	<b>0,00 €</b>	<b>6 041,28 €</b>	
zostatok finančných prostriedkov v pokladni: <b>121,13 €</b>			

K bodu 5 mal p. Galanský dotaz k položke údržba výpočtovej techniky, či sa za minulý rok nevyriešil problém s kazovou kopírkou. Asistentka kancelárie ZOMOT upresnila, že v tejto položke je zarátaná aj veľká údržba počítačov vrátane výmeny diskov v pôvodných starých počítačoch za rýchlejšie a spoľahlivejšie SSD disky.

### **UZNESENIE č. 3/2021**

Valné zhromaždenie Združenia obcí mestskej oblasti Trnava schvaľuje Správu o hospodárení Združenia obcí mestskej oblasti Trnava za rok 2020 hlasovaním

#### **Záznam o hlasovaní:**

Za:	9
Proti:	0
Zdržal sa:	1
Nehlasoval:	0

*Predseda konštatoval, že Správa o hospodárení Združenia obcí mestskej oblasti Trnava za r. 2020 bola schválená hlasmi deviatich prítomných Zriaďovateľov Združenia.*

#### **K bodu 6 - Doplnujúce voľby chýbajúceho člena Dozornej rady ZOMOT**

Starostka obce Biely Kostol požiadala o ukončenie členstva obce Biely Kostol v ZOMOT. Ukončenie členstva bolo schválené dohodou k 28.2.2021. Starostka obce Biely Kostol bola taktiež členkou Dozornej rady ZOMOT, od 1. marca 2021 sú iba dvaja členovia tohto orgánu a je potrebné, aby boli nové voľby.

Na základe tejto skutočnosti mohli členovia ZOMOT nominovať kandidátov na chýbajúceho člena Dozornej rady ZOMOT. Do kancelárie Združenia do termínu konania zasadnutia VZ bol doručený jeden návrh na člena Dozornej rady ZOMOT od p. Sučáka, ktorý nominuje ako ďalšieho člena Dozornej rady ZOMOT PhDr. Júliusa Zemka, starostu obce Špačince.

Keďže nik iný nenavrhol nového člena Dozornej rady, predseda Združenia dal hlasovať.

### **UZNESENIE č. 4/2021**

Valné zhromaždenie ZOMOT schvaľuje za člena Dozornej rady ZOMOT PhDr. Júliusa Zemka, starostu obce Špačince.

#### **Záznam o hlasovaní:**

Za:	9
Proti:	0
Zdržal sa:	1
Nehlasoval:	0

*Predseda konštatoval, že Valné zhromaždenie ZOMOT schválilo za nového člena Dozornej rady ZOMOT PhDr. Júliusa Zemka, starostu obce Špačince.*



K bodu 7 - Informovanie o činnosti a ďalšej činnosti kancelárie ZOMOT

Informovanie o činnosti za prvé tri mesiace tohto roka predložila asistentka Združenia Adela Peňaková:

„V januári Kancelária ZOMOT komunikovala s p. Szokolovou (krajskou.cyklokoordinátorkou) – ohľadom ŽoNFP Cyklistické prepojenie.

Pripravovali sme mail na Odbor posudzovania projektov MIRRI kvôli tomu, že doteraz neprišlo vyjadrenie k podnetu kvôli ŽoNFP Cyklistické prepojenie (obcí Trnava – Bohdanovce nad Trnavou – Špačince – I. etapa).

S p. prednostkou p. Koncošovou sme riešili vstup obce Cífer do ZOMOT a UMR (Vstúpiť už nemohli. Bolo podpísané a všetkými OZ - členmi UMR schválené Memorandum. Prihlásili sa neskoro.)

Konzultovali sme s JUDr. Kukučkom Právnický správne postupy Kancelárie ZOMOT.

Začali sme riešiť novú ŽoNFP Dolné Lovčice, no obec nestíhala vybaviť stavebné povolenie, preto sa príprava prerušila a ŽoNFP sa v tomto kole sa nepodávala.

Z Výzvy z fondu malých projektov (7/FMP/11b) sme plánovali podať žiadosť na vyfinancovanie spoločného moderného prezentačného videa. V tejto veci mala riaditeľka videoškolenie, aj telefonickú konzultáciu a vyplynulo z toho, že by sme museli organizovať a financovať veľa ďalších aktivít, z ktorých by východiskovým produktom bolo video. Z dôvodu, že by to bolo príliš náročné na prípravu a financovanie, štatutár rozhodol, že do tohto projektu nepôjdeme. Ale tento zámer sa môže riešiť z tohtoročnej Výzvy cez TTSK z Podpory regionálneho rozvoja, ak by bol záujem.

Z toho istého dôvodu ako pri Výzve z FMP sa nepodával ani už spracovaný a vykomunikovaný cezhraničný projekt na elektronické úradné tabule.

V PUMe sa riešila konzultácia Karty projektov, je to dôležitá príloha, ktorú bolo potrebné skontrolovať so starostami obcí – preto to riaditeľka posielala opakovane tým, ktorí na mailly nereagovali.

Začali sme riešiť dôležité a náročné prílohy a podklady k ŽoNFP Cyklistické prepojenie, nakoľko predchádzajúca ŽoNFP nebola schválená a nebola vytiahnutá zo Zásobníka projektov. Riešili sa zmeny rozpočtov, zmeny projektových dokumentácií v zmysle aktualizácií predpisov a noriem, nová projektová dokumentácia - osvetlenie a následne nové stavebné konania pre obe obce – komunikovalo sa s projektantmi stavieb, sadových úprav, osvetlenia, komunikovalo sa s obcami, účtovníčkami (účtovné a ekonomické prílohy), stavebným úradom (tomu predchádzali rôzne vyjadrovačky z viacerých inštitúcií – napr. k osadeniu prenosného a trvalého dopravného značenia sa vyjadrovala Správa a údržba ciest (SÚC), Okresný úrad OkÚ odbor dopravy a ODI), potom sa komunikovalo s riadiacim orgánom (MIRRI), riešil sa nový Prieskum trhu – k tomu sme robili verejné obstarávanie a aktualizovali sme ďalšie prílohy (ako Súhrnné čestné vyhlásenie, Finančná analýza, Opis projektu).

Počas prípravy tejto žiadosti bolo potrebné študovať novú Príručku pre žiadateľa aj ďalšie nové informácie, ktoré sa pravidelne aktualizujú.

Komunikovali sme so Sprostredkovateľským orgánom Riadiaceho orgánu – pre IROP (SO RO) kvôli overeniu stavu projektov realizovaných z výzvy IROP kvôli alokovaným FP pre IROP, kvôli postupu pri podaní nových žiadostí a pod.

Kontrolovali sme dokument z PUM – Dopravná prognóza (75 stranový dokument) a zasielali pripomienky spracovateľovi dokumentu.

Následne sme spracovali pripomienky ku Kartám projektov a zaslali ich spracovateľovi PUM, v ten istý deň sme absolvovali aj online stretnutie k PUM MFO TT.

Riaditeľka ZOMOT sa zúčastňuje na online vzdelávaní „Na občanoch záleží“, ktoré býva každú druhú stredu a stále trvá – po jeho ukončení plánuje poslať komplexné poznámky z týchto zaujímavých webinárov, ktoré by v mnohom vedeli inšpirovať obce a pomohli by im vo viacerých oblastiach – sú tam prezentované aj Príklady dobrej praxe.

Preverovali sme termín na podanie žiadosti o dotácie z výziev TTSK a informovali členské obce o predĺžení termínu, pretože to zo stránky nebolo zrejmé.

Od krajskej cyklokoordinátorky p. Szokolovej vyžadovala Únia miest zaslanie informácie ohľadom pripravenosti cyklotrás v celej MFO. Požiadala o vyjadrenie jednotlivé obce, ale keďže sa jej nik nevyjadril, kancelária aj v tejto veci obce zastrešila a poslala jej komplexnú informáciu, ktorú Únia miest vyžadovala.

Vo februári sme podali Žiadosť spolu s prílohami na MIRRI – Cyklistické prepojenie obcí Bohdanovce nad Trnavou a Špačince.

V marci sme elektronicky podali žiadosť z výzvy Kultúra - preklady textov na info-tabuliach do troch jazykových mutácií.

Komunikovali sme s firmou, ktorá by riešila aktualizáciu spoločného PHSR.

Pracujeme s f. Ekoinocent na hrách na info tabuliach.

V marci sme sa zúčastnili ďalšieho online stretnutia k PUM – ohľadom Modelovania hladín hluku a Emisii.

9. marca zasadala Rada ZOMOT, z ktorej bola členom Rady a členovi DR zaslaná zápisnica kvôli vyplývajúcim úlohám dohodnutých na stretnutí.

Zúčastnili sme sa aj online stretnutia k UMR, z ktorého sme robili záznam, ktorý bol poslaný všetkým členom UMR.

Prišla Výzva na doplnenie ŽoNFP, k tomu práve riešime veci. Vyžadujú postupy, ktoré v predchádzajúcej žiadosti nepožadovali – napr. scany autorizovaných PD, riešenie bezbariérovosti v niektorých prílohách, čo obnáša ďalšiu komunikáciu s projektantmi, obcami.

Aktualizovali sme rozpočty a projektové dokumentácie.

Kontrolovali sme dokumenty k PUM MFO TT – Návrhová časť PUM (31 strán), Modelovanie hladín hluku – Návrh (34 strán), Modelovanie úrovne emisii – Návrh (132 strán).

Pravidelne sa zúčastňujeme online stretnutí ohľadom nového PO a UMR TT, k tejto téme sme komunikovali s p. Hagovskou a p. prednostkou.“

Predseda Združenia poďakoval asistentke a ďalšiu činnosť navrhol riešiť v zmysle Uznesenia č. 12/2020, ktoré bolo prijaté na VZ 17. decembra 2020 s tým rozdielom, že z uvedeného uznesenia sa odstráni *bod 4 Podanie žiadosti z výzvy Cezhraničná spolupráca – tvorba a financovanie spoločného prezentačného videa*, nakoľko bolo zistené, že samostatne by nebol takýto výdavok oprávnený. Štatutár rozhodol, že vzhľadom k skutočnosti, že nemôžeme žiadať o financovanie pôvodného zámeru, vzhľadom na zložitosť podávaného projektu a tiež vzhľadom k situácii, aká v Združení po decembrovom VZ nastala, sa z Fondu malých projektov žiadosť o nenávratný finančný príspevok podávať nebude. Tento bod bude nahradený činnosťou – *Aktualizácia spoločného PHSR ZOMOT*.

Predseda navrhol, aby sa zámer činnosti na rok 2021 schválil v tomto znení:

### **UZNESENIE č. 5/2021:**

Valné zhromaždenie ZOMOT berie na vedomie informáciu o činnosti Združenia od začiatku roka 2021 a schvaľuje upravený zámer ďalšej činnosti na rok 2021:

1. Aktívne riešenie nastavenia a prípravy nového programového obdobia a Udržateľného mestského rozvoja Trnava
2. Pokračovanie spolupráce s TTSK, s IPC TTSK, so Zdravým mestom Trnava, s n.o. Biela Hora Trstín, s f. PRO ROZVOJ, s f. Ekoinocent, s OZ Cykloplatforma, s OZ Cykloklub Bicyglo, so ZMO J. Bohunice, so ZMOS Bratislava, s organizáciou Trnava Tourism a ďalšími podľa potrieb a činnosti Združenia
3. Pokračovať v hľadaní nových možností spolupráce a pomoci pre členské obce Združenia a nových aktivít Združenia
4. Zapojenie Združenia do ďalších grantových schém
5. Aktualizácia spoločného PHSR ZOMOT

Predseda vyzval členov ZOMOT, aby predložili svoje návrhy a vyjadrili sa, ako si predstavujú činnosť Združenia a jeho kancelárie. Návrh činnosti môžeme upraviť podľa Vašich návrhov.

Kedže sa nik k zmene návrhu nevyjadril, predseda dal hlasovať :

Záznam o hlasovaní:

Za:	10
Proti:	0
Zdržal sa:	0
Nehlasoval:	0

*Predseda konštatoval, že Valné zhromaždenie ZOMOT schválilo doterajšiu a ďalšiu činnosť kancelárie ZOMOT hlasmi všetkých zúčastnených členov ZOMOT.*

*K bodu 8 - Informácia o UMR Trnava a príprave nového programového obdobia 2021 – 2027*

Čo sa týka prípravy nového programového obdobia a Udržateľného mestského rozvoja Trnava, predseda tlmočil vyjadrenie p. prednostky, ktorá nás požiadala, aby sme členom UMR zdôraznili, že je to veľmi dôležitý proces, preto je veľmi potrebné, aby sa členovia aktívne zúčastňovali všetkých stretnutí (i keď budú zatiaľ iba online), ktoré sa budú v tejto oblasti organizovať. Bola veľmi znepokojená z toho, že online stretnutia, ktoré sa konalo na začiatku marca sa zúčastnili iba dvaja z 12-ich členov UMR Trnava.

K tomuto bodu sa vyjadril p. Jedlička, že mu mail prišiel do spamu, stretnutia by sa inak zúčastnil, preto sme dohodli dvojité odosielanie pozvánok (aj z kancelárie ZOMOT) na dôležité stretnutia, aby sa podobnému problému predišlo.

Predseda ZOMOT predložil informáciu od Pani Hagovskej, ktorá je externou poradkyňou Mesta Trnava pri nastavovaní nového programového obdobia pre UMR Trnava:

„Vážené starostky, vážení starostovia

Ďakujeme vám za spoluprácu pri príprave prvého návrhu Vstupnej správy IUS UMR Trnava a chceme vás informovať o ďalšom postupe prípravy Integrovannej územnej stratégie UMR Trnava.

Po konzultáciách s expertmi, MIRRI, ostatnými sociálno-ekonomickými partnermi navrhujeme v zmysle plánovaného harmonogramu prípravy strategického dokumentu nasledujúci postup do júna 2021:

Apríl 2021

- Individuálne konzultácie k návrhom samostatných projektov samospráv a sociálno-ekonomickými partnermi (SEP) - konzultácia je plánovaná v rozsahu 30 minút na jednu obec
- Príprava podkladov pre analytickú časť IÚS UMR Trnava
- Príprava Návrhu výberových/hodnotiacich kritérií pre zaradenie samostatných projektov do integrovaných projektov/investičných balíčkov IÚS UMR Trnava
- Rokovania tematických pracovných skupín pre IÚS UMR Trnava
- Výber samostatných projektov do integrovaných projektov/investičných balíčkov IÚS UMR Trnava

Máj 2021

- Príprava prvého návrhu investičných balíčkov a integrovaných projektov
- Zasadnutie Kooperačnej rady UMR Trnava
- Príprava samostatných projektov do I. fázy (zelené a bezpečné projekty)
- Konzultácie na úrovni tematických pracovných skupín
- Konzultácie s ostatnými SEP

Jún 2021

- Finalizácia návrhu investičných balíčkov podľa schváleného postupu
- Príprava ďalších častí Integrovanej územnej stratégie
- Príprava investičných portfólií na úrovni obcí

Navrhovaný postup:

ONLINE konzultácie individuálne cez aplikáciu MS TEAMS so starostami a zástupcami mesta Trnava podľa dohodnutého harmonogramu (so začiatkom po Veľkej noci)“

Ďalšie podklady, ktoré doručila p. Hagovská pošle kancelária ZOMOT členom UMR Trnava mailom, aby si ich mohli v klúde prejsť a naštudovať.

### *K bodu 9 - Rôzne, diskusia*

Predseda ZOMOT otvoril diskusiu, v ktorej predstavil mail od p. Dudášovej odoslaný na jeho adresu, v ktorom sa pýtala na personálne zmeny v Združení na poste riaditeľky Združenia od 1.1.2021, predseda odpovedal, že riaditeľka dala výpoveď a pozícia riaditeľky bude od 1.4.2021 neobsadená.

Reagoval na ďalšiu otázku p. Dudášovej, či sa uskutočnilo stretnutie Rady ZOMOT od 1.1.2021 – „Áno, stretnutie sa uskutočnilo dňa 8.3.2021 v priestoroch OcÚ Bohdanovce nad Trnavou.“

Ďalšia otázka p. Dudášovej bola: „Za akých podmienok je možné vystúpenie Obce Zvončín ako člena zo Združenia?“ Predseda odpovedal: „Momentálne to možné nie je, obec Zvončín bola zapojená do spoločného projektu, je potrebné zabezpečiť udržateľnosť 5 rokov.“

Podľa p. Dudášovej členovia ZOMOT od 01.01.2021 zo strany ZOMOT dostali nepodstatné a duplicitné maily, pýta sa, či nie je na mieste zvážiť systémovú administratívnu pomoc zamestnancov Združenia priamo členom Združenia (napr. pomoc pri podávaní dotácií, grantov, vypisovaní žiadostí). Za týchto podmienok nevidí p. Dudášová dôvod byť súčasťou Združenia.

V diskusii sa nik zo zúčastnených členov k vyjadreniu p. Dudášovej nezapojil.

*Zápisnica o riadnom Valnom zhromaždení  
Združenia obcí mestskej oblasti Trnava*

K bodu 10 – Záver

Predseda ZOMOT poďakoval zúčastneným za aktívnu účasť na riadnom Valnom zhromaždení, a zaželel Vám príjemné veľkonočné sviatky.

Predseda:

Miroslav Sučák  
starosta obce Bohdanovce nad Trnavou

Overovateľ zápisnice:

Ing. Ondrej Kuhajda  
starosta obce Brestovany

Overovateľ zápisnice:

Ružena Opáľková  
starostka obce Šelpice

Zapisovateľ:

Adela Peňaková  
kancelária združenia